

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТАРОЧЕЧКАБСКАЯ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
КАЙБИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»**

422330, Кайбицкий район, село Старые Чечкабы,  
ул. Центральная, д. 57, тел. (84370) 3-08-57,  
ИНН 1621001827, КПП 162101001,  
ОГРН 1021606765872,  
<https://edu.tatar.ru/kaybitcy/s-chechkaby/sch>,  
e-mail: [sch1496@rambler.ru](mailto:sch1496@rambler.ru)

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
КАЙБЫЧ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМБЕЛЕМ  
БИРУ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ  
“ИСКЕ ЧЭЧКАБ ТӨП ГОМУМБЕЛЕМ  
БИРУ МӘКТӘБЕ”**

422330, Кайбыч районы, Иске Чэчкаб авылы, Үзәк  
ур., 57 йорт., тел. (84370) 3-08-57,  
ИНН 1621001827, КПП 162101001,  
ОГРН 1021606765872,  
<https://edu.tatar.ru/kaybitcy/s-chechkaby/sch>,  
e-mail: [sch1496@rambler.ru](mailto:sch1496@rambler.ru)

Приказ

От 28.08.2023

№ 48

**О назначении ответственных за организацию  
работы по обеспечению антитеррористической,  
защищённости**

В целях организации и проведения работы по обеспечению антитеррористической безопасности, охраны жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников в МБОУ «Старочечкабская ООШ» а также в целях обеспечения защиты информации, информационных систем и персональных данных сотрудников, обучающихся и иных лиц для осуществления постоянного контроля за соблюдением требований по защите информации в соответствии с письмом Министерства образования и науки РТ от .

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Хасанова И.Р., учителя ОБЖ, назначить ответственной за организацию работы по обеспечению антитеррористической защищенности школы и выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности
2. Хасанова И.Р., учителя ОБЖ:
  - 2.1. Организовать деятельность школы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса, охрану здания и территории.
  - 2.2. Осуществлять организацию, координацию и контроль за работой в школе в названном направлении и своевременно информировать отдел образования о реализации запланированных мероприятий.
  - 2.3 При осуществлении плана по антитеррористической защите школы обеспечить координацию и взаимодействие с правоохранительными органами, оказывать им полное содействие при проведении ими антитеррористических мероприятий.
  - 2.4. Проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками учреждения:
    - первичный инструктаж – при приеме на работу;
    - повторный инструктаж – раз в полгода: с 1 января по 20 января ; с 1 сентября по 20 сентября;
    - целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий в учреждении.
3. Инструктаж проводить по утвержденной программе проведения инструктажа по антитеррористической безопасности, с обязательной записью в Журнале учета инструктажей по антитеррористической безопасности.

3.1. Контролировать проведение классными руководителями бесед о правилах поведения при угрозе теракта.

3.2. Каждый учитель, работающий в кабинете по расписанию, несет ответственность за безопасность детей согласно должностным обязанностям и инструкциям.

3.3 Установить пропускной режим в школе.

Назначить ответственного за работу в сети интернет и за информационную безопасность учителя информатики Гильманову Э.Р

Возложить на ответственного по информационной безопасности следующие обязанности

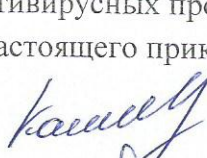
Контроль соблюдения сотрудниками, обрабатывающими персональные данные правил обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;

Подготовку и внесение изменений в документы по защите персональных данных в информационных системах персональных данных;

Проведение регулярных антивирусных проверок

3.4 Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



А.А. Калимуллин

С приказом ознакомлены:



Хасанов И.Р

Гильманова Э.Р